

## 被相続人（故人）の個人情報開示請求用紙

伊藤忠ハウジング株式会社 殿

貴社が保有する被相続人の個人情報について、相続人は下記のとおり開示を請求いたします。

年 月 日

請求者 (相続人)	氏名  カナ名
被相続人との関係	(被相続人との関係を証明する書類) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> その他[ ]
請求者の本人確認書類	(本人確認書類) <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 [ ]
被相続人の情報 (ご契約時の情報) (年 月時点)	①被相続人（故人）の氏名 ②電話番号 ( ) - ③本籍地 ④住所 〒 - ⑤生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 ⑥物件名・購入区画

### (開示請求内容)

- 個人情報の有無の確認
- 保有する個人情報の内容（範囲）の確認
- 保有する個人情報の詳細の開示請求
- 基本情報（氏名・住所/連絡先・電話番号・家族・年齢・勤務先・年収など）
- 購入物件の情報（購入物件・区画・取得価格・面積・売主・登記内容・管理会社など）
- 契約内容（申込/契約/引渡日・売買価格・共有者・売買代金内訳・諸費用内訳・借入情報など）

### (開示の目的)

[ ]

### <開示方法について>

ご請求いただきました個人情報の開示につきましては、ご提出頂いた証明書類と登録情報との照会にて確認ができ次第、ご提出された証明書類とともに、ご請求者の現住所宛に郵送させていただきます。尚、ご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。

お客様窓口：〒107-0052 東京都港区赤坂 2-9-11  
リックス赤坂 2 丁目ビル  
伊藤忠ハウジング株式会社  
TEL：03-6811-0306  
契約管理部 成末 龍三

※個人情報に取扱いに関する詳細は、下記の弊社ホームページにて公表しております。

<https://www.itochu-housing.co.jp/privacy/>

※開示に伴う郵送料等の実費をご負担して頂く場合がございますので、予めご了承ください。

※郵送による開示請求の場合には、上記証明書類の写しを送付ください。

(情報管理責任者：契約管理部 成末 龍三)